



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค

นโยบายของ บริษัท จรุงไทยไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน) มีดังนี้:

นโยบายและแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค ของบริษัท จรุงไทยไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน)

นโยบายนี้สรุปพันธะของ บริษัท จรุงไทยไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัท") ต่อความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดการนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม นโยบายนี้สอดคล้องกับจรรยาบรรณฉบับหลายเออร์ที่มีอยู่ของบริษัท และเสริมสร้างความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่ยั่งยืน

1. ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค

นโยบายนี้เปิดเผยต่อสาธารณะและเข้าถึงได้สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน บริษัทจะสื่อสารนโยบายนี้ให้กับพนักงานและคู่ค้าทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง นโยบายนี้จะได้รับการตรวจสอบและปรับปรุงเป็นระยะเพื่อสะท้อนถึงแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดและข้อกำหนดทางกฎหมายที่พัฒนาไป ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายนี้สามารถขอได้โดยติดต่อ [บุคคล/แผนกที่ได้รับมอบหมาย]

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า/ผู้บริโภค นโยบายนี้สรุปแนวปฏิบัติของบริษัทเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย การเก็บรักษา และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค และมุ่งมั่นที่จะ:

- 2.1 ทำการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม ดำเนินธุรกิจทั้งหมดด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และ โปร่งใส
- 2.2 ยึดถือแนวปฏิบัติที่เป็นธรรม
- 2.3 ปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้บริโภคทุกคนอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ
- 2.4 คำนึงถึงความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์เสมอ โดยจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพสูง ซึ่ง

ตรงตาม หรือเกินกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรม และตรงตามความคาดหวังของลูกค้า



2.5 ให้ข้อมูลที่มีความถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

2.6 การคุ้มครองความเป็นส่วนตัว โดยปกป้องความลับของข้อมูลลูกค้า/ผู้บริ โภค

2.7 ให้บริการลูกค้าอย่างทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพเพื่อแก้ไขข้อสงสัยและข้อกังวล

2.8 การแก้ไขข้อร้องเรียน โดยการจัดตั้งกระบวนการที่ยุติธรรมและมีประสิทธิภาพสำหรับการจัดการ

ข้อร้องเรียนของลูกค้า/ผู้บริ โภค

2.9 มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริ โภคอย่าง

สม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า:

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นเท่านั้นเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น การดำเนินการตามคำสั่งซื้อ การบริการลูกค้า และการตลาด (โดยได้รับความยินยอม) ประเภทของข้อมูลที่เก็บรวบรวมอาจรวมถึง: ข้อมูลเฉพาะ เช่น ชื่อ ข้อมูลติดต่อ ประวัติการซื้อ ฐานทางกฎหมายสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลจะได้รับการสื่อสารอย่างชัดเจน

2. การนำข้อมูลไปใช้หรือเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมมาเท่านั้น ข้อมูลอาจถูกเปิดเผยให้กับผู้ให้บริการบุคคลที่สาม (เช่น บริษัทขนส่ง ผู้ประมวลผลการชำระเงิน) เมื่อจำเป็นเท่านั้น และโดยมีมาตรการป้องกันตามสัญญาที่เหมาะสม ข้อมูลจะไม่ถูกขายหรือเช่าให้กับบุคคลที่สามเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด โดยไม่ได้รับความยินยอมอย่างชัดเจน การเปิดเผยอาจจำเป็นต้องทำโดยกฎหมายหรือกระบวนการทางกฎหมาย

3. สิทธิเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้า/ผู้บริ โภคมีสิทธิ์เข้าถึง แก้ไข และลบข้อมูลส่วนบุคคลของตน พวกเขาอาจมีสิทธิ์คัดค้านหรือจำกัดการประมวลผลข้อมูลของตน คำขอเกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลสามารถส่งไปยัง [บุคคล/แผนกที่ได้รับมอบหมาย] บริษัทจะตอบกลับคำขอเหล่านี้ภายในมิชั



4. การเก็บรักษาและระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้เพียงนานเท่าที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมมา ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลจะถูกกำหนดตามข้อกำหนดทางกฎหมายและความต้องการทางธุรกิจ เมื่อข้อมูลไม่จำเป็นอีกต่อไป ข้อมูลจะถูกลบหรือทำให้เป็นนิรนามอย่างปลอดภัย

5. มาตรการที่บริษัทกำหนดกรณีบุคคลที่สามจะนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้

ผู้ให้บริการบุคคลที่สามประมวลผลข้อมูลลูกค้า/ผู้บริ โภคในนามของบริษัท มาตรการป้องกันตามสัญญาที่เหมาะสมจะ ถูกนำมาใช้เพื่อให้แน่ใจถึงการปกป้องข้อมูล มาตรการป้องกันเหล่านี้รวมถึงข้อกำหนดสำหรับความลับ มาตรการรักษาความปลอดภัย และการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่บังคับใช้

6. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยทางเทคนิคและองค์กรที่เหมาะสมเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการเข้าถึง การใช้ หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต มาตรการเหล่านี้รวมถึง [ระบุมมาตรการเฉพาะ เช่น การเข้ารหัส การควบคุม การเข้าถึง การประเมินความปลอดภัยเป็นประจำ

(ชื่อ หาว ชิว)

กรรมการผู้อำนวยการ

6 กุมภาพันธ์ 2568